

V&G plan

Veiligheids- en gezondheidsplan

Royal Bodewes

Veiligheids- en gezondheidsplan



Inhoud

1.	Doel en toepassingsgebied.....	3
2.	Wettelijk kader.....	3
3.	Relatie met andere veiligheidsdocumenten	3
4.	Openingstijden.....	4
5.	Toegang tot de werf en veiligheidsintroductie	4
6.	Contactpersonen	5
7.	Organisatie en verantwoordelijkheden	6
8.	Instructie, overleg en communicatie	6
9.	Melden, stoppen en opvolgen	7
10.	Bedrijfshulpverlening en noodsituaties.....	7
11.	Algemene veiligheidsafspraken.....	7
12.	Samenwerking met onderaannemers en toeleveranciers	8
13.	Omgaan met onveilige situaties en besluitvorming	9
14.	Beheersmaatregelen en arbeidshygiënische strategie.....	9
15.	Toelichting op maatregelen.....	10
16.	Risicovolle werkzaamheden en beheersmaatregelen.....	11
17.	Werkvergunningen en aanvullende risicoanalyses	12
18.	Afwijkingen	12
19.	Tot slot	12

1. Doel en toepassingsgebied

Dit Veiligheids- en Gezondheidsplan (V&G-plan) beschrijft de afspraken, verantwoordelijkheden, risico's en beheersmaatregelen voor veilig en gezond werken tijdens projectmatige werkzaamheden op de bedrijfsterreinen en bouwplaatsen van Royal Bodewes.

Het doel van dit plan is het voorkomen van ongevallen, letsel, gezondheidsklachten en schade, met name bij samenloop van werkzaamheden waarbij meerdere werkgevers gelijktijdig of na elkaar werkzaamheden uitvoeren.

Dit V&G-plan is van toepassing op:

- Medewerkers van Royal Bodewes
- Inleners en uitzendkrachten
- Onderaannemers en hun personeel
- Toeleveranciers en overige derden die werkzaamheden uitvoeren

Dit V&G-plan vormt een coördinerend document en vervangt geen RI&E.

2. Wettelijk kader

Dit V&G-plan is opgesteld conform:

- Arbeidsomstandighedenwet
- Arbeidsomstandighedenbesluit
- Arbeidsomstandighedenregeling
- Artikel 19 Arbowet (doelmatige samenwerking tussen werkgevers)

Bij strijdigheid tussen documenten of maatregelen geldt altijd de maatregel met het hoogste veiligheidsniveau.

3. Relatie met andere veiligheidsdocumenten

Dit V&G-plan sluit aan op en wordt ondersteund door de volgende documenten:

- RI&E Royal Bodewes
- Veiligheidsreglement Royal Bodewes
- Verklaring onderaannemer – samenwerkingsafspraken
- Actielijst samenwerking onderaannemers
- Werkvergunningen (o.a. heet werk, besloten ruimten)
- LMRA-procedure (Laatste Minuut Risico Analyse)
- TRA-procedure (Taak Risico Analyse)

Deze documenten zijn onderdeel van het totale veiligheidsmanagementsysteem en dienen ter onderbouwing en aantoonbaarheid.

4. Openingstijden

Scheepswerf Royal Bodewes - Maandag tm vrijdag 7:00 – 16:00 uur

5. Toegang tot de werf en veiligheidsintroductie

Iedereen die werkzaamheden uitvoert op de werfterreinen en bouwplaatsen van Royal Bodewes moet vooraf een veiligheidsinstructie ontvangen en bekend zijn met de geldende werfregels.

- Onderaannemers, inleners en bezoekers melden zich bij aankomst.
- Voor start van werkzaamheden ontvangen betrokkenen een veiligheidsintroductie.
- Alleen bevoegde en geïnstrueerde medewerkers krijgen toegang tot de werkplek.
- Bezoekers en derden worden begeleid wanneer dit nodig is.
- Medewerkers beschikken over de vereiste opleidingen en certificaten, zoals VCA wanneer dit van toepassing is.

6. Contactpersonen

AFHANKELIJK VAN LOCATIE

7. Organisatie en verantwoordelijkheden

Royal Bodewes treedt op als hoofdaannemer en is verantwoordelijk voor de coördinatie van veiligheid en gezondheid op de werkvloer.

Royal Bodewes zorgt voor:

- Afstemming van werkzaamheden en risico's
- Vaststellen en communiceren van veiligheidsafspraken
- Toezicht en handhaving (zie ook [Omgaan met onveilige situaties en besluitvorming](#))
- Faciliteren van instructie, overleg en vergunningen

Toezicht en handhaving

Royal Bodewes ziet toe op naleving van dit V&G-plan en de geldende veiligheidsregels.

- Leidinggevend en toezichthouders voeren toezicht uit op de werkvloer.
- Onveilig gedrag en overtredingen worden direct besproken met de betrokken partij.
- Werkzaamheden kunnen worden stilgelegd bij overtreding van veiligheidsregels.
- Bij ernstige of herhaalde overtredingen kan toegang tot de werf worden ontzegd.

Onderaannemers en inleners zijn verantwoordelijk voor:

- Veilig werken volgens wetgeving, RI&E en dit V&G-plan
- Het instrueren en begeleiden van eigen medewerkers
- Het delen van risico's en beheersmaatregelen die invloed hebben op anderen
- Het leveren van bevoegd, opgeleid en geïnstrueerd personeel

Iedere werkgever blijft verantwoordelijk voor de veiligheid en gezondheid van het eigen personeel.

8. Instructie, overleg en communicatie

Voor aanvang van werkzaamheden:

- Ontvangen alle betrokkenen een veiligheidsinstructie
- Worden werkzaamheden, risico's en samenloop afgestemd
- Worden aanspreekpunten vastgesteld

Tijdens de uitvoering:

- Wordt veiligheid besproken in dagstarts en werkoverleggen
- Worden wijzigingen en afwijkingen direct gecommuniceerd
- Wordt onveilig gedrag aangesproken

Veiligheid is een vast onderdeel van de dagelijkse werkafstemming.

9. Melden, stoppen en opvolgen

- Onveilige situaties, bijna-ongevallen en incidenten worden direct gemeld bij de leidinggevende
 - Onderaannemers melden ook aan safety@royalbodewes.com
- Bij twijfel over de veiligheid worden werkzaamheden direct gestopt
- Werkzaamheden worden pas hervat nadat passende beheersmaatregelen zijn getroffen

Melden is verplicht en bedoeld om herhaling te voorkomen.

Onderzoek en leren van incidenten

- Incidenten en bijna-ongevallen worden onderzocht door de betrokken partijen.
- Oorzaken en verbetermaatregelen worden vastgesteld.
- Lessen en maatregelen worden gedeeld met betrokken partijen om herhaling te voorkomen.

10. Bedrijfshulpverlening en noodsituaties

- Vluchtroutes en verzamelplaatsen zijn aangegeven op de werkvloer
- Bij alarm wordt de werkplek direct verlaten
- Aanwijzingen van bedrijfshulpverleners (BHV) worden altijd opgevolgd
- Looppaden en noodroutes worden vrijgehouden
- De bedrijfshulpverlening is afgestemd op de aard en omvang van de werkzaamheden.

Aanwezigheid aan boord

Voordat werkzaamheden aan boord van een schip worden gestart:

- Wordt aanwezigheid aangegeven op het daarvoor bestemde magneetbord
- Wordt bij vertrek van boord de aanwezigheid weer afgemeld

Deze registratie wordt gebruikt voor toezicht en voor een snelle controle bij noodsituaties.

11. Algemene veiligheidsafspraken

Voor alle werkzaamheden geldt:

- Orde en netheid worden gehandhaafd
- Alleen gekeurde en geschikte arbeidsmiddelen worden gebruikt
- Beveiligingen en afschermingen worden correct toegepast
- Beveiligingen worden niet verwijderd of buiten werking gesteld
- Alcohol, drugs en middelen die het reactievermogen beïnvloeden zijn verboden
- Iedereen draagt de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM).

12. Samenwerking met onderaannemers en toeleveranciers

Wanneer meerdere werkgevers gelijktijdig of na elkaar werkzaamheden uitvoeren, is doelmatige samenwerking verplicht.

Samenwerkingsafspraken zijn vastgelegd in:

- Verklaring onderaannemer – samenwerkingsafspraken
- Actielijst samenwerking onderaannemers

Deze documenten maken integraal onderdeel uit van dit V&G-plan.

Samenwerking omvat onder andere:

- Afstemming van werkzaamheden, locaties, werktijden en personele bezetting
- Het delen van risico's en beheersmaatregelen
- Aangeven welke werkzaamheden niet gelijktijdig mogen plaatsvinden
- Tijdige communicatie bij wijzigingen of afwijkingen

Bij risicovolle werkzaamheden zoals lassen, slijpen, werken met gevaarlijke stoffen, hijsen en werken op hoogte:

- Worden ook omstanders beschermd
- Dragen aanwezig de voorgeschreven PBM
- Worden werkzaamheden gestaakt als veiligheid van anderen niet kan worden geborgd

Wanneer onderaannemers gebruikmaken van arbeidsmiddelen, installaties of voorzieningen van Royal Bodewes:

- Gebeurt dit volgens geldende instructies
- Alleen door bevoegde en geïnstrueerde medewerkers
- Worden gebreken en onveilige situaties direct gemeld

Ter bevordering van veilige samenwerking met onderaannemers vinden periodieke Safety Meetings plaats. De organisatie, samenstelling en verplichtingen met betrekking tot deze overleggen zijn vastgelegd in de geldende samenwerkingsafspraken met onderaannemers.

13. Omgaan met onveilige situaties en besluitvorming

Iedereen die werkzaamheden uitvoert op de werfterreinen en bouwplaatsen van Royal Bodewes heeft het recht en de plicht om werkzaamheden direct te stoppen bij een vermoeden van een onveilige situatie.

- Niemand mag worden gedwongen om onveilig door te werken.
- Onveilige situaties worden direct gemeld bij de direct leidinggevende.

Wie beslist of werk mag doorgaan?

- De direct leidinggevende op de werkplek beoordeelt of werkzaamheden veilig hervat kunnen worden.
- Bij samenloop van werkzaamheden coördineert de aangewezen leidinggevende van Royal Bodewes als hoofdaannemer de beoordeling en afstemming.

Wat bij verschil van inzicht over veiligheid?

- Veiligheid gaat altijd vóór het werk.
- Werkzaamheden worden direct stilgelegd.
- De situatie wordt gezamenlijk beoordeeld door de voorman van de onderaannemer en de leidinggevende van Royal Bodewes.
- Zolang er geen overeenstemming is over een veilige uitvoering, wordt het werk niet hervat.
- Indien nodig worden de veiligheidskundigen van betrokken partijen ingeschakeld.

Wie is verantwoordelijk voor het oplossen van de onveilige situatie?

- De partij die de onveilige situatie veroorzaakt is verantwoordelijk voor het oplossen ervan.
- Royal Bodewes bij werfinrichting, samenloop van werkzaamheden of middelen van Royal Bodewes.
- De onderaannemer bij eigen werkwijze, materieel of medewerkers.
- Gezamenlijk wanneer sprake is van samenloop of wederzijdse beïnvloeding.

14. Beheersmaatregelen en arbeidshygiënische strategie

Bij het beheersen van risico's wordt de arbeidshygiënische strategie toegepast.

Hierbij geldt de volgende volgorde:

- Bronmaatregelen
- Collectieve maatregelen
- Organisatorische maatregelen
- Persoonlijke beschermingsmiddelen

Persoonlijke beschermingsmiddelen worden alleen toegepast wanneer risico's niet voldoende kunnen worden weggenomen door bron-, collectieve of organisatorische maatregelen.

15. Toelichting op maatregelen

Collectieve maatregelen

Collectieve maatregelen zijn maatregelen die meerdere personen tegelijk beschermen.

Voorbeelden zijn:

- Afzettingen en fysieke afscheidingen
- Steigers en randbeveiliging
- Afzuiging van lasrook
- Ventilatie in besloten ruimten
- Geluid reducerende voorzieningen
- Afgeschermd werkzones bij hijswerk

Collectieve maatregelen hebben altijd voorrang boven individuele maatregelen.

Organisatorische maatregelen

Organisatorische maatregelen zijn afspraken en werkwijzen die risico's beperken door organisatie en afstemming.

Voorbeelden zijn:

- Afstemming van werkzaamheden en planning
- Dagstart en werkoverleggen
- Werkvergunningen
- Taakverdeling en toezicht
- Afspraken over gelijktijdige werkzaamheden
- Afzetten van werkgebieden
- Inzet van bevoegde en geïnstrueerde medewerkers

Persoonlijke beschermingsmiddelen

Persoonlijke beschermingsmiddelen worden gebruikt wanneer risico's niet volledig kunnen worden weggenomen.

Voorbeelden zijn:

- Veiligheidshelm – verplicht op het terrein en in de productielocaties
- Veiligheidsschoenen – verplicht voor iedereen
- Gehoorbescherming – verplicht bij lawaai, ook voor omstanders
- Oog- en gelaatsbescherming – verplicht bij slijp- en laswerkzaamheden
- Adembescherming – verplicht bij slijp- en laswerkzaamheden, ook voor omstanders
- Valbeveiliging – verplicht bij werken in een hoogwerker en bij werken op hoogte waar dit is voorgeschreven

16. Risicovolle werkzaamheden en beheersmaatregelen

Voor werkzaamheden met verhoogde risico's worden de in de RI&E vastgestelde beheersmaatregelen toegepast en, waar nodig, aangevuld met project specifieke maatregelen.

Werken op hoogte

Werken op hoogte is werken waarbij valgevaar bestaat, vanaf 2,5 meter of lager bij verhoogd risico.

- Collectieve maatregelen hebben voorrang boven persoonlijke beschermingsmiddelen, conform de arbeidshygiënische strategie
- Werkplekken met valgevaar worden afgezet of beveiligd
- Het gooien van materialen van hoogte is verboden

Bij gebruik van een hoogwerker:

- Het dragen van een goedgekeurde valgordel met lijn is verplicht
- De valgordel wordt bevestigd aan het aangewezen ankerpunt

Werken in besloten ruimten

Werken in besloten ruimten is alleen toegestaan:

- Als volgens de procedure Werken in besloten ruimtes wordt gevolgd
- Na beoordeling van risico's volgens de procedure
- Met vastgestelde beheersmaatregelen zoals ventilatie, gasmetingen, toezicht en PBM

Machineveiligheid

- Machines worden uitsluitend gebruikt waarvoor zij zijn bedoeld
- Alleen bevoegde en geïnstrueerde personen bedienen machines
- Beveiligingen en afschermingen zijn aanwezig en werkend
- Storingen en gebreken worden direct gemeld
- Tijdelijke of noodreparaties zijn verboden

Transport

- Intern transport vindt gecontroleerd en volgens afspraken plaats
- Transportmiddelen worden alleen bediend door gecertificeerde personen
- Personen vervoeren is verboden
- Aanrijdgevaar wordt zoveel mogelijk voorkomen door organisatorische en technische maatregelen

Hijsen en heffen

- Hijswerkzaamheden worden uitgevoerd door geïnstrueerde en bevoegde personen
- Alleen gekeurde en geschikte hijsmiddelen worden gebruikt
- Lasten worden niet over personen verplaatst
- Het zich bevinden onder een hangende last is verboden

17. Werkvergunningen en aanvullende risicoanalyses

Voor werkzaamheden met verhoogd risico kunnen werkvergunningen verplicht zijn.

Indien werkzaamheden niet zijn opgenomen in:

- Dit V&G-plan
- De geldende RI&E

wordt vooraf een aanvullende risicoanalyse uitgevoerd, zoals een LMRA of TRA, en worden aanvullende beheersmaatregelen vastgelegd.

18. Afwijkingen

Afwijken van dit V&G-plan is alleen toegestaan:

- Na overleg met Royal Bodewes Safety Specialist
- Na vastlegging van aanvullende maatregelen
- Met toestemming van Royal Bodewes

19. Tot slot

Dit V&G-plan is bindend voor alle partijen die werkzaamheden uitvoeren op de bedrijfsterreinen en bouwplaatsen van Royal Bodewes.

- Het V&G-plan wordt gedeeld met alle betrokken partijen.
- Het plan is beschikbaar op de werkplek.
- Onderaannemers bevestigen dat zij kennis hebben genomen van de inhoud en hiernaar handelen.